

	<b>INSTITUȚIA PUBLICĂ</b> <b>UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE</b> <b>„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA</b>	pag. 1/11
--	---	-----------

**APROBAT**  
**proces - verbal al ședinței Senatului**  
**USMF „Nicolae Testemițanu”**  
**nr. 7/18 din 18.10.2017**

**REGULAMENT**  
**privind internaționalizarea activităților academice**  
**în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”**  
**din Republica Moldova**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice din cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” (în continuare Universitatea) conține prevederi prin care se definesc aspectele și dimensiunile asociate conceptului de internaționalizare, precizează obiectivele și formele de dezvoltare a internaționalizării, organizarea mobilităților academice a studenților și a personalului academic.
2. Prezentul regulament este elaborat în baza prevederilor The Bologna proces 2020; Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (art. 136 (g) și 148 (6)), Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior, elaborat în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (ordinul Ministerului Educației nr. 726 din septembrie 2010), Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 56 din 27.01.2014, Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu aprobat la ședința Senatului universitar din 06.04.2017, proces-verbal nr. 1/8, Regulamentului privind organizarea mobilității academice în USMF Nicolae Testemițanu aprobat la ședința Senatului universitar din 05.06.2017, proces-verbal nr. 3/5 și în conformitate cu Carta Universității aprobată la ședința Senatului universitar din 14.03.2015, proces-verbal nr. 3 și Strategia de dezvoltare a USMF perioada 2011-2020.
3. Conceptul de internaționalizare este definit drept o strategie a USMF Nicolae Testemițanu, care răspunde cerințelor impuse de globalizare, ca o modalitate prin care se dezvoltă calitatea învățământului superior, creșterea calității cercetării, pregătirea eficientă a studenților pentru viața și activitatea profesională într-un mediu intercultural, creșterea reputației internaționale și a vizibilității Universității.
4. Internaționalizarea învățământului medical superior cuprinde 6 dimensiuni principale:
  - ✓ Mobilitatea fizică peste frontierele naționale ale studenților și a cadrelor didactice;
  - ✓ Recunoașterea transfrontalieră a calificării obținute la finisarea studiilor realizate în alte instituții de învățământ superior inclusiv cele aflate în alte țări;
  - ✓ Reforma curriculară întreprinsă în sensul includerii în conținutul a unui element de internaționalizare;
  - ✓ Promovarea agendei spațiului european de învățământ medical superior;
  - ✓ Marketingul academic și științific și promovarea peste hotare a ofertei de învățământ medical superior;
  - ✓ Activități transfrontaliere, respectiv a unor forme de mobilitate instituțională pentru furnizarea peste hotare de programe medicale de studii.



## II. OBIECTIVELE INTERNAȚIONALIZĂRII

5. Obiectivele strategice ale internaționalizării sunt:
- ✓ îmbunătățirea calității și relevanței studiilor prin consolidarea cooperării internaționale și prin creșterea accesului transnațional la resursele educaționale ale altor țări;
  - ✓ asigurarea participării competitive la edificarea Spațiului European al Învățământului Superior, definit de Procesul Bologna;
  - ✓ compatibilitatea curriculumul-elor unităților de curs/modulelor, aplicate într-o universitate, cu cele existente în instituții similare, la nivel național și internațional;
  - ✓ dezvoltarea și adaptarea serviciilor de instruire la cerințele sistemului medical, identificate la nivel național și internațional;
  - ✓ dezvoltarea cadrului optim de integrare a programelor de instruire cu cercetarea științifică;
  - ✓ promovarea unei cooperări intensive între universități la toate nivelurile de instruire: licență, doctorat, post-doctorat;
  - ✓ promovarea transparenței și recunoașterii academice a studiilor și calificărilor obținute în alte țări, încurajându-se astfel dezvoltarea unei zone deschise de cooperare națională și internațională în învățământul superior;
  - ✓ formarea abilităților de a modela și de a se adapta la un alt mediu de învățare, cercetare și predare;
  - ✓ schimbul de experiență cu mediile academice, de cercetare sau economice în vederea asigurării învățării pe parcursul întregii vieți;
  - ✓ consolidarea identității culturale în Europa prin promovarea în învățământ a dimensiunii de multiculturalitate, multilingvism, deschidere și toleranță;
  - ✓ dezvoltarea dimensiunii europene în învățământul superior, acumularea de noi cunoștințe în domeniile în care studiază, cercetează, predau;
  - ✓ stabilirea relațiilor de parteneriat în domeniu medical, cu spitale, organizații interesate, inclusiv din străinătate, conform legislației în vigoare;
  - ✓ promovarea transparenței, compatibilității și recunoașterii academice a studiilor și a calificărilor obținute în alte țări, încurajându-se astfel dezvoltarea unei zone deschise de cooperare națională și internațională în învățământul superior;
  - ✓ promovarea imaginii Universității și a culturii naționale peste hotarele țării.

## III. ASPECTE ȘI DIMENSIUNI ASOCIATE CONCEPTULUI DE INTERNAȚIONALIZARE

6. *Mobilitatea fizică* internațională (peste frontierele naționale) ale studenților, dar și a cadrelor didactice reprezintă forma tradițională (istorică) a începuturilor internaționalizării învățământului superior și acoperă o mare varietate de inițiative și acțiuni:
- ✓ mobilitatea intra-continentală și între regiunile lumii;
  - ✓ mobilitatea bazată pe înțelegeri și/sau acorduri inter – universitare;
  - ✓ mobilitatea individuală (free mover);
  - ✓ mobilitatea orizontală (între programe similare ale aceleiașii ciclu de studii);
  - ✓ mobilitatea verticală (continuarea studiilor de ciclu superior într-o instituție aflată într-o altă țară decât cea în care a fost absolvit ciclul inițial de studii);
  - ✓ mobilitatea pe termen scurt;
  - ✓ mobilitate pentru participarea la școli de vară sau module de studii organizate pentru dezvoltarea de noi competențe profesionale.

7. *Recunoașterea transfrontalieră a calificării obținute* la finisarea studiilor realizate în alte instituții de învățământ superior inclusiv cele aflate în alte țări presupune introducerea la nivel internațional a unui set de standarde de calitate a programelor de studii și de instrumente ce facilitează mobilitatea internațională a studenților în timpul unui ciclu de studii sau între două cicluri succesive de studii. Procesul propus prevede următoarele aspecte:
  - ◆ *Mobilitatea creditelor* are în vedere programele de mobilitate de scurtă durată, pe baza cărora studenților aflați în mobilitate li se recunoaște perioada petrecută în străinătate și li se oferă creditele ECTS aferente disciplinelor/unităților de curs/modulelor studiate/programeelor incluse în curricula universității la care aceștia sunt acceptați.
  - ◆ *Mobilitatea creditelor* are două dimensiuni, analizând mobilitățile studenților străini care urmează un program de mobilitate de scurtă durată în USMF Nicolae Testemițanu, precum și mobilitățile studenților plecați de la USMF Nicolae Testemițanu pe o perioadă să urmează un program de mobilitate într-un alt stat.
  - ◆ *Mobilitatea programelor de studiu* are în vedere desfășurarea de către un student a unui întreg ciclu de studii superioare într-un alt stat decât cel al căruia naționalitate o poartă.
8. Dimensiunea *reformei curriculare* întreprinse în sensul includerii în conținutul a unui element de internaționalizare prevede următoarele activități:
  - ◆ includerea în programul de studii a unui conținut de analiza comparativă sau a unor studii regionale specializate;
  - ◆ predare într-o limbă de largă circulație internațională a unor module sau chiar a unor programe integrale de studii;
  - ◆ dezvoltarea și implementarea sistemelor inovatoare de predare-învățare-evaluare- certificare;
  - ◆ programe de dezvoltare și reformare curriculară mai detaliată cu implementarea de noi curricule, cursuri și/sau module de curs (dezvoltate în cadrul unui parteneriat național sau internațional a unor programe comune de studii la nivel inițial și avansat);
  - ◆ un mijloc de reformare a curriculei îl reprezintă și dezvoltarea de parteneriate și acordurile de schimburi cooperative, între care se remarcă programele în cotelă și cu dublă certificare.
9. *Promovarea agendei Spațiului European* de învățământ medical superior are drept scop sporirea încrederii reciproce între instituțiile furnizoare de educație terțiară medicală în țări diferite prin:
  - ◆ asigurarea managementului calității cu monitorizarea și certificarea externă a calității învățământului medical superior;
  - ◆ sporirea continuă a calității educației și cercetării medicale cu ralierea la standardele Registrului European al agențiilor de asigurare a calității în învățământul european superior (EQAR - European Quality Assurance Register).
10. Aspectul de *Marketingul academic și științific* și promovarea peste hotare a ofertei de învățământ medical superior cuprinde o serie foarte largă și diversă de activități gen:
  - ◆ oferta educațională a programelor de studiu al USMF “Nicolae Testemițanu”;
  - ◆ publicarea și distribuirea de material documentar și de pliante în limbi de circulație internațională despre condițiile de studiu și de trai în universitate;
  - ◆ reglementările specifice cu privire la acumularea de puncte credit ECTS;
  - ◆ promovarea „branding-ului” instituțional al USMF “Nicolae Testemițanu”;
  - ◆ lansarea de pagini web cu caracter promoțional;
  - ◆ participarea la târguri și expoziții internaționale tematice, etc.
11. *Activități transfrontaliere*, respectiv a unor forme de mobilitate instituțională pentru furnizarea peste hotare de programe medicale de studii se referă la următoarele aspecte:



- ◆ *învățământ superior transnațional* se referă la fluidizarea indivizilor, programelor, furnizorilor, curriculei, proiectelor, cercetării și serviciilor care depășește granițele naționale și regionale;
  - ◆ educația transnațională este o dimensiune a activităților de internaționalizare care face parte din proiectele de cooperare și dezvoltare, programele de mobilitate academică și inițiativele comerciale;
  - ◆ astfel de activități se dezvoltă legal numai cu acordul autorităților naționale din țară beneficiară;
  - ◆ furnizorul transfrontalier de educație trebuie să fie acreditat, astfel încât calificările acordate să beneficieze de recunoaștere națională, ceea ce deschide calea spre recunoașterea internațională;
  - ◆ elementul de internaționalitate constă în realizarea procesului de formare de către un furnizor extern, care înțelege să respecte nu numai propriile sale standarde organizaționale și de calitate, dar și cerințele cadrului legal și instituțional în care vine să presteze servicii educaționale.
12. Se disting următoarele forme de *învățământ superior transnațional*:
- ◆ *programe cu dublă specializare/programe în cotutelă (joint degree)* – au în vedere dezvoltarea de programe de studii universitare, internaționale, realizate de consorții alcătuite din mai multe instituții de învățământ superior și, dacă este cazul, alți actori relevanți, programele de studii fiind integrate în curricula tuturor instituțiilor implicate;
  - ◆ *e-learning* – termen generic folosit pentru a descrie orice formă de învățare, în cadrul educației terțiare, care folosește tehnologiile moderne de informare și comunicare;
  - ◆ *învățământ la distanță* - formă flexibilă de educație superioară, în care procesul educațional se desfășoară prin intermediul tehnologiilor moderne de comunicare fără a necesita prezența fizică a profesorului sau studentului.
13. *Limbile străine* sunt folosite pentru facilitarea internaționalizării:
- ◆ limbile străine de predare joacă un rol decisiv în procesul de internaționalizare acasă;
  - ◆ utilizarea resurselor internaționale de învățare, accesul la bazele de date internaționale și solicitarea oportunităților de studiu în străinătate depind de abilitățile lingvistice și de certificarea acestor abilități.
  - ◆ pentru internaționalizarea acasă, un alt suport lingvistic oferit prezintă cursurile de limbă română (de ex. anul pregătitor de limbă română) organizate pentru studenții internaționali care aplică la studii în Republica Moldova.
14. *Programele comune* de studii superioare este o formă de colaborare dintre două sau mai multe instituții responsabile în comun de:
- ◆ elaborarea și aprobarea programului de studii superioare de licență/master/doctorat;
  - ◆ organizarea admiterii;
  - ◆ supervizarea academică, conferirea calificării și asigurarea calității.
15. *Colaborarea*, de regulă, se realizează în cadrul unui consorțiu al instituțiilor de învățământ superior cu alte instituții și organizații.
16. *Calificarea comună* este acordată, diploma comună este eliberată în una din următoarele formule:
- ◆ diplomă comună suplimentară la una sau mai multe diplome naționale;
  - ◆ diplomă comună emisă de către instituțiile care oferă programul comun de studiu fără eliberarea diplomei naționale;
  - ◆ una sau mai multe diplome naționale eliberate oficial și un certificat pentru atestarea calificării acordate în comun.
  - ◆ diplomele și certificatele comune se perfectează în limbile de comunicare stabilite în cadrul parteneriatului și în limba engleză.



17. *Un program comun* de studii superioare presupune că:
- ◆ instituțiile membre ale consorțiului sunt autorizate provizoriu sau acreditate în țara de origine;
  - ◆ fiecare membru al consorțiului dispune de permisiunea autorităților naționale abilitate în acest scop pentru organizarea programului comun;
  - ◆ studenții din fiecare instituție participantă la programul comun realizează o perioadă de studiu în instituțiile partenere, dar nu neapărat în toate instituțiile consorțiului;
  - ◆ perioada de aflare a studenților la instituțiile sau organizațiile partenere ale Universității constituie o parte substanțială a programului comun;
  - ◆ perioadele de studiu și examenele promovate la instituțiile partenere sunt recunoscute deplin și în mod automat, în condițiile legii;
  - ◆ profesorii din instituțiile participante la consorțiu vor contribui în comun și în mod egal la realizarea programului de studiu.
18. *Procedura de autorizare* de funcționare provizorie și de acreditare a programelor comune de studii superioare se stabilește de Agenția Națională de Asigurare a Calității (ANACEC).
19. *Cotutela* este un acord privind supervizarea/îndrumarea în comun a unui student al programului de doctorat de către doi conducători științifici, dintre care cel puțin unul este din Republica Moldova. Acordul de cotutelă se semnează între instituțiile care organizează programul de studii superioare în cotutelă, doctorandul semnând contractul de studii cu ambele instituții.

#### **IV. ORGANIZAREA MOBILITĂȚILOR ACADEMICE A STUDENȚILOR ȘI A PERSONALULUI DIDACTIC**

20. În cadrul dimensiunii *de mobilitate fizică peste frontierele naționale* ale studenților și a cadrelor didactice pot fi dezvoltate următoarele activități:
- ◆ studii integrate/licență/doctorat/postdoctorat pe durata unui semestru/an de studiu;
  - ◆ realizarea stagiilor de practică a studenților și rezidenților în medicale, instituțiile de învățământ și de cercetare din țară și de peste hotare.
  - ◆ stagii de cercetare în contextul studiilor de doctorat și al programelor postdoctorale;
  - ◆ stagii de practică/lingvistice;
  - ◆ școli de vară;
  - ◆ stagii de cercetare și schimb de experiență pentru personalul didactic și științifico-didactic;
21. Mobilitatea academică a studenților, doctoranzilor/post-doctoranzilor și a cadrelor didactice se organizează în baza:
- ◆ tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte;
  - ◆ acordurilor/convențiilor inter-universitare;
  - ◆ acordurilor încheiate între Universitate și organizații din țară și de peste hotare;
  - ◆ proiectelor/programelor de mobilitate oferite de diverse state și instituții/organizații internaționale și regionale;
  - ◆ contractelor individuale.

##### **IV.1 MOBILITATEA ACADEMICĂ INTERUNIVERSITARĂ A STUDENȚILOR**

22. Organizarea și promovarea programelor de mobilitate, la nivel instituțional, se coordonează de Serviciul Relații Internaționale și Integrare Europeană a Universității alături de coordonatorii mobilităților academice desemnați în cadrul fiecărei facultăți, având următoarele atribuții:
- ◆ identificarea proiectelor/programelor de mobilitate;
  - ◆ diseminarea informațiilor privind programele de mobilitate la care pot candida studenții, cercetătorii și cadrele didactice;
  - ◆ organizarea activităților de informare și instruire a candidaților;



- ◆ stabilirea, după caz, a procedurilor de selectare a studenților, care urmează a fi validate de Senatul Universității;
  - ◆ elaborarea și implementarea mecanismului de monitorizare și evaluare a activității studenților participanți la programe de mobilitate;
  - ◆ monitorizarea desfășurării programelor de mobilitate și a rezultatelor acestora; evaluarea impactului mobilităților;
  - ◆ consilierea studenților care candidează la programe de mobilitate, stagii de practică și de schimb educațional-cultural.
23. Beneficiari ai programelor de mobilitate interuniversitară sunt cetățenii Republicii Moldova, studenți din învățământul cu frecvență și doctoranzi la toate formele de studii, care întrunesc următoarele condiții:
- a. realizează un program de studiu la Universitate, care finalizează cu acordarea titlului de licențiat/ doctor;
  - b. au rezultate academice după cum urmează: cel puțin nota medie „8,0” în sesiuni; cunosc suficient limba în care se desfășoară programul de studiu sau limba țării în care se realizează mobilitatea;
  - c. nu au restanțe academice și sancțiuni disciplinare.
24. Perioada de studii în universitatea-gază, inclusiv stagiile de practică, se consideră parte integrantă a programului de studiu din Universitate, dacă programul de studiu din universitatea-gază corespunde, cel puțin în parte, cu programul de studiu din Universitate.
25. În programe de mobilitate pot participa studenții care au realizat integral programul de studii pentru anul de studii/semestrul precedent. La ciclul I (studii superioare de licență) și studii integrate mobilitatea poate fi organizată începând cu anul II de studii, cu excepția ultimului an de studii.
26. Numărul de credite acumulate de studenți în timpul mobilității este de cel puțin 30 pentru un semestru, respectiv 60 pentru un an de studii, și acestea se recunosc în baza principiului acumulării și transferului de credite.
27. Studenții care merg în mobilității pe un semestru, prezintă un document de tip ECTS, care conține evaluarea activității studentului în perioada de mobilitate.
28. Studenții, înmatriculați la studii cu achitarea taxei de studii, pe perioada programelor de mobilitate internațională, vor continua să achite taxa de studii la Universitate.
29. Drepturile deținute în calitate de student, precum locul cu finanțare din bugetul de stat/scutirea completă/parțială pentru plata taxei de studiu, bursa de studiu, bursele sociale, bursele de excelență, alte facilități nu vor fi retrase pe perioada stagiului de mobilitate.
30. Participantul la programul de mobilitate interuniversitară va deține un contract de studii ECTS, însoțit de extrasul din foaia matricolă. Contractul de studii ECTS va fi semnat de către trei părți: studentul participant la program, decanul facultății și universitatea-gază, confirmând compatibilitatea programelor de studii și angajamentul privind recunoașterea acestuia.
31. Dosarul studentului participant la programul de mobilitate se evaluează, în scop de recunoaștere, în facultate de către specialiști în domeniu, până la începerea anului de studii/semestrului, și include următoarele:
- a. formularul de cerere pentru student;
  - b. adeverință de student;
  - c. extrasul din foaia matricolă ECTS, documente recomandate prin Ghidul de implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat în modul stabilit de Ministerul Educației al RM;



- d. CV în format Europass;
  - e. scrisoare de motivare;
  - f. certificat ce atestă cunoașterea limbii de studiu;
  - g. scrisoare de recomandare;
  - h. alte documente relevante (premii, concursuri, participări la conferințe, mobilități de studiu anterioare etc.).
32. Dosarul de mobilitate se aprobă de către rectorul Universității și decanul facultății, la recomandarea responsabililor de la facultate/departament.
  33. În caz de necesitate, pentru programele de mobilitate la nivel internațional, la solicitarea decanului, studentul prezintă un act oficial, care conține informații suplimentare referitoare la sistemul de învățământ în cadrul căruia s-a desfășurat programul de mobilitate, scala de notare, programul de studii, durata și forma de certificare și recunoaștere a acestuia. Actele menționate se eliberează de către universitatea-gază sau de un alt organ abilitat din țara respectivă.
  34. Este posibilă mobilitatea studenților între instituții și în cadrul Universității între domenii/specialități/programe de studii înrudite, cu respectarea reglementărilor specifice existente la nivel instituțional, fără a fi afectate formațiunile de studiu.
  35. Cursurile prevăzute în contractul de mobilitate pot fi echivalente cu cursurile din planul de învățământ al instituției de origine, asimilabile în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională/program de studiu, acceptabile ca alternativă la cursurile existente.
  36. Acordurile între universitățile/facultățile partenere garantează recunoașterea perioadelor de studii realizate și transferul de credite pentru unitățile de curs/modulele realizate. Recunoașterea perioadelor de studii privește durata și conținutul acestora.
  37. Perioada de mobilitate în altă instituție înlocuiește prin recunoaștere o perioadă de studii cu durată și volum de muncă (măsurat în credite) similară celei pe care studentul ar fi realizat-o în Universitate.
  38. Studentul implicat în programe de mobilitate în baza acordurilor de parteneriat, semnate între Universitate și altă instituție, va prezenta la întoarcere dovada privind activitățile desfășurate, examenele susținute și creditele acumulate.
  39. Transferul creditelor ECTS, echivalarea și documentarea performanțelor realizate de către student de-a lungul perioadei de mobilitate, se realizează prin Extrasul din foaia matricolă care reflectă cantitativ și calitativ munca realizată de către student cuantificată în ECTS. Studentul nu este obligat să negocieze acceptarea/recunoașterea/echivalarea cu cadrele didactice în parte.
  40. Echivalarea unităților de curs/modulelor și creditelor se va face la nivel de facultate, de o comisie constituită prin ordinul rectorului emis în acest scop de decanat. Comisia va întocmi un proces-verbal, în baza căruia se va completa borderoul de echivalare a unităților de curs/modulelor.
  41. Creditele obținute la unități de curs/module similare ca finalități de studiu scontate, conținut, eventual denumire și extindere (număr de ore în planul de învățământ) se echivalează automat atât în cadrul programelor de mobilitate, precum și la transferul studentului dintr-o instituție de învățământ superior la alta.
  42. Studentul care alege unități de curs/module cu o suprapunere de conținut de cel puțin 2/3 acumulează creditele alocate doar uneia dintre acestea.
  43. Pentru lichidarea diferențelor academice, apărute din cauza mobilității, se vor organiza sesiuni suplimentare de examinare în cazul în care studenții nu pot participa la sesiunile de examinare aprobate la nivelul Universității.
  44. Neîndeplinirea de către student a programului de studii convenit prin contractul de studii ECTS



- determină, în condițiile prevăzute de Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul ministrului educației, repetarea semestrului sau anului corespunzător, sau susținerea unor examene de diferență.
45. În cazul acordurilor interuniversitare de cooperare, conform criteriilor reciproc acceptate de cele două universități, perioadele de studii în alte instituții din țară sau din străinătate trebuie să beneficieze de recunoaștere academică în conformitate cu prevederile legislației naționale și reglementările internaționale în materie de recunoaștere, inclusiv numărul de credite academice transferabile (ECTS), rezultatele obținute la examene și stagii de practică și/sau alte forme de evaluare realizate în universitatea-gază.
  46. Studenții pot participa la programe de mobilitate academică realizate în baza unor contracte individuale, informând decanul facultății despre program, durata și finalitatea acestuia la începutul anului sau al semestrului de studii.
  47. Susținerea examenului de finalizare a studiilor superioare nu poate fi echivalată prin mobilități.
  48. La nivel național, studentul poate acumula cel mult 10 credite pe an de la cursuri urmate la alte facultăți sau în alte instituții de învățământ. Aceste cursuri și numărul maxim de credite transferabile vor fi nominalizate în acordurile bilaterale semnate între instituții sau facultăți.
  49. Acceptarea, în bază de contracte interuniversitare, a studenților vizitatori pentru perioade limitate de timp (de regulă, un semestru) presupune recunoașterea ad-hoc a studiilor precedente.
  50. Studenții pot participa la programe de mobilitate academică realizate în baza unor contracte individuale, informând administrația Universității despre program, durata și finalitatea acestuia la începutul anului sau al semestrului de studii.
  51. Participanții la programe de mobilitate academică în mod individual beneficiază de recunoașterea academică a programului în condițiile prezentului Regulament.
  52. Recunoașterea, echivalarea și documentarea performanțelor realizate de către student prin diverse activități non-formale sau informale (activitate de formatori și voluntariat), se realizează la nivel de facultăți de către persoanele responsabile de internaționalizare împreună cu comisia de la departamentul de specialitate desemnat de șeful de departament.
  53. Cursurile promovate în cadrul programului de mobilitate se înscriu în Suplimentul la Diplomă a studentului, cu mențiunea că perioada respectivă de studii a fost realizată în cadrul unui program de mobilitate academică. Cursurile care nu au echivalent în programul de studii al universității de origine sunt recunoscute în pachetele de cursuri la alegere și constituie credite suplimentare.
- IV.2. MOBILITATEA PERSONALULUI DIDACTIC***
54. Drepturile și responsabilitățile participanților la programe de mobilitate, ale universităților partenere, precum și durata programelor de mobilitate pentru personalul academic sunt stabilite în acordurile interguvernamentale, interministeriale, interuniversitare, precum și în cadrul programelor/proiectelor internaționale, în temeiul cărora aceste programe se realizează.
  55. Personalul academic al Universității poate participa la programe de mobilitate și în baza unor contracte individuale, încheiate cu instituții de învățământ din țară și străinătate, cu suportarea cheltuielilor din cont propriu.
  56. La programele de mobilitate interuniversitare este eligibil numai personalul academic titular al Universității.
  57. Participarea la programe de mobilitate se realizează, cu acordul șefului subdiviziunii/decanului, în baza ordinului rectorului Universității. Responsabil pentru emiterea ordinului este Serviciul Resurse Umane.



58. Administrația Universității încheie cu fiecare angajat în parte un Acord privind mobilitatea academică, în care se stipulează programul de predare/cercetare/dezvoltare profesională în cadrul instituției-gazdă, anterior demarării programului de mobilitate.
59. În procesul de identificare și acceptare a programelor de mobilitate se va acorda preferință celor care corespund obiectivelor și misiunii Universității și care finalizează cu elaborarea și publicarea de noi materiale didactice și științifice, extinderea și consolidarea relațiilor de colaborare dintre subdiviziunile Universității și promovarea de noi proiecte de cooperare.
60. Realizarea programului de mobilitate a cadrului didactic/de cercetare, de regulă, este certificată de un document, eliberat de instituția-gazdă, care va fi recunoscut la Universitate.
61. Participarea personalului academic la programe de mobilitate este recunoscută, în conformitate cu reglementările legislative și normative în vigoare, pentru cursurile de formare continuă a personalului academic și pentru avansarea în cariera didactică, științifică și managerială.

#### **V. PARTICIPAREA STUDENȚILOR LA STAGII DE PRACTICĂ ȘI PROGRAME DE SCHIMB EDUCAȚIONAL-CULTURAL PESTE HOTARELE ȚĂRII**

62. Participarea studenților la stagii de practică peste hotarele țării, inclusiv la programe de schimb educațional-cultural care conțin o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii, se realizează în baza:
  - ◆ tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte;
  - ◆ programelor/proiectelor internaționale și interuniversitare;
  - ◆ contractelor încheiate de Universitate cu instituții/organizații de peste hotare;
  - ◆ contractelor individuale, încheiate între studenți și prestatorii de servicii autorizați/licențiați pentru acest gen de activitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 451-XV din 30 iulie 2001 privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător.
63. Studenții pot participa la programele menționate în punctul 58 doar pe perioada stabilită conform planului de învățământ sau în perioada vacanțelor de vară, în cazul în care, conform planurilor de învățământ, nu sunt prevăzute alte genuri de activități instructiv-educative.
64. Pentru programele de schimb educațional-cultural care conțin o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii pe o perioadă determinată de timp, în perioada vacanței de vară, sunt eligibili studenții la ciclurile I și studii integrate, învățământ cu frecvență, cu excepția ultimului an de studii.
65. Participarea la programe de schimb educațional-cultural care conțin o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii pe o perioadă determinată de timp, în perioada vacanței de vară, se permite cu condiția încheierii situației academice a studentului pentru semestrul/anul respectiv de studii. Modificarea termenelor de susținere a sesiunii de vară se acceptă pe bază de planuri individuale, aprobate de consiliile facultăților.
66. Pentru delegarea studenților la stagii de practică și schimb cultural în străinătate sunt eligibile programele/proiectele internaționale, precum și acordurile bilaterale ale Universității cu autoritățile și organizațiile de peste hotare și recunoscute de către ambasadele țărilor de destinație și companiile de recrutare, autorizate în plan național pentru prestarea serviciilor respective.
67. Participantul la program este obligat să dețină asigurare medicală pe toată perioada aflării peste hotare și să revină în Republica Moldova înainte de începerea anului de studii.

#### **VI. VI. EVALUAREA PROCESULUI DE INTERNȚIONALIZARE**

68. La nivel instituțional procesul de internaționalizare este implementat conform Strategiei de Dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova în perioada 2011-2020.



69. Compartimentul de internaționalizare este evaluat în contextul a 8 direcții de dezvoltare:
1. procesul de instruire a studenților internaționali;
  2. activitatea științifică;
  3. acordurile de colaborare academică;
  4. exportul ofertei educaționale;
  5. cooperarea cu absolvenții universității;
  6. activități extracurriculare;
  7. suportul informațional;
  8. finanțare.
70. Monitorizarea activităților de implementare a direcțiilor de internaționalizare menționate se evaluează prin aplicarea unui set de indicatori.
71. Pentru evaluare procesului de internaționalizare a învățământului medical superior la nivel de țară a fost propus un set de indicatori:
- ◆ Procentul studenților străini în total în țară gazdă/de destinație (studenți primiți);
  - ◆ Structura studenților străini dintr-o țară pe zone de proveniență;
  - ◆ Procentul studenților care pleacă să studieze în străinătate din total studenți în țara de origine;
  - ◆ Structura studenților trimiși în străinătate pe țări de destinație;
  - ◆ Numărul studenților străini proveniți dintr-o țară, ca procent în totalul studenților într-o altă țară de destinație;
  - ◆ Fluxuri nete de schimburi de studenți dintre țări (diferența între studenți trimiși și studenți primiți).
72. Instruirea studenților internaționali este estimată prin:
- ◆ ponderea cadrelor didactice certificate lingvistic;
  - ◆ ponderea bibliografică a manualelor de referință internațională în programul analitic al disciplinelor la catedre;
  - ◆ gradul de implementare a ECTS;
  - ◆ gradul de implementarea a tehnologiilor moderne de instruire clinică (centrul universitar de simulare CUSIM);
  - ◆ evaluarea și acreditarea de către organismele internaționale abilitate (WFME, CIDMEF, IUA).
73. Activitatea științifică este apreciată prin prisma:
- ◆ colaborării științifice internaționale multilaterale (European – FP7) și bilaterale (națională și internațională);
  - ◆ efectuarea tezelor de doctorat prin co-tutelă;
  - ◆ ponderea articolelor publicate în reviste cu impact.
74. Colaborarea academică este definită de:
- ◆ acordurile cu organizațiile internaționale de educație medicală și universitățile/facultățile de medicină,
  - ◆ mobilitatea cadrelor didactice autohtone și internaționale (visiting professors).
75. Exportul ofertei educaționale se apreciază prin:
- ◆ ponderea studenților internaționali în Universitate;
  - ◆ ponderea disciplinelor adiționale pentru studenții internaționali (programe de încadrare, cursuri lingvistice, etc.);
  - ◆ gradul de export al programelor analitice autohtone prin metoda de instruire la distanță (cazuri clinice, practica de vară, video-conferințe);
  - ◆ ponderea cadrelor didactice instruite în stagii peste hotare.
76. Cooperarea cu absolvenții universității se evaluează în baza:



- ◆ acordurilor de colaborare cu asociațiile absolvenților USMF “Nicolae Testemițanu”;
- ◆ implicarea absolvenților USMF în proiecte comune de promovare a universității;
- ◆ cooperare științifică.

77. Suportul informațional este apreciat prin:

- ◆ gradul de funcționalitate a paginii web multilingve și platformei academice interactive ([www.usmf.md](http://www.usmf.md));
- ◆ participarea la expoziții educaționale;
- ◆ gradul de promovare a sistemului universitar de instruire medical.

78. Finanțare se evaluează prin:

- ◆ creșterea alocării fondurilor pentru susținerea activităților internaționale și internaționalizării la domiciliu (internationalisation at home);
- ◆ elaborarea unor criterii financiare adecvate care să asigure echilibrarea bugetului pentru asigurarea calității serviciilor prestate;
- ◆ capacitatea de absorbție a bugetului;
- ◆ crearea unui buget separat pentru a susține financiar realizarea proiectelor internaționale.

## VII. DISPOZIȚII FINALE

79. Prezentul Regulament se aplica integral tuturor studenților și cadrelor didactice ale USMF „Nicolae Testemițanu” fără a se face nici o excepție privind drepturile și obligațiile.
80. Decanii facultăților sunt obligați să aducă la cunoștința tuturor studenților și cadrelor didactice de la facultățile USMF, prevederile prezentului Regulament.
81. Prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării de către Senatul Universității.

Coordonat:

Prorector pentru asigurarea calității  
și integrării în învățământ

Olga Cernetchii

Prorector pentru relații internaționale

Mihail Gavriuc

Prorector pentru activitate științifică

Gheorghe Rojnoveanu

Șef Departament Didactic și  
Management Academic

Silvia Stratulat

Șef Secție Managementul  
calității academice

Stela Adauji

Șef Departament Relații Externe  
Și Integrare European

Evelina Gherghelegiu

Șef Departament Juridic

Tatiana Novac